**Вх. № …… / …………………………**

**ДО Г-ЖА ………………………………………**

**КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ НА …… КЛАС**

**В СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“,**

**С. ЗВЕРИНО**

**МОЛБА**

от …………………………….……………………………………..……………………………………...

*(име, презиме и фамилия)*

родител на ………………………………………………………………………………………………..,

*(име, презиме и фамилия)*

ученик/ученичка в …… клас за учебната ……..../…….. г.,

адрес:………………………………………………………...……………………………………………, телефон за контакт: ……………………………………………..

**Относно:** Отсъствия по уважителни причини до 15 дни в една учебна година (допустими са до 5 от тях да бъдат последователни)

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ………………………...…………..,**

Моля да извините отсъствията от училище на синът ми/дъщеря ми………………………….

………………………………………………………………………….., ученик/ученичка/ в ……. клас за учебната ………/……. година на …………………….…………и същите да бъдат считани като отсъствия по уважителни причини.

Причините, наложили отсъствията са следните: ………………………....................................

....................................................................................................................................................................

*(описват се причините, които налагат отсъствието)*

От свое и от името на сина ми/дъщеря ми се ангажирам той/тя да усвои учебното съдържание и да подготви необходимите домашни работи, задания, проекти и др., зададени по време на неговото/нейното отсъствие от училище.

**Дата:………………. С уважение: ……………….**

*(подпис)*

Решение на класния ръководител във връзка с отсъствието на ученика: **ДА / НЕ**

Брой оставащи дни, които ученикът/ученичката може да ползва по чл. 62, ал. 1, т.3 от Наредбата за приобщаващото образование: ……. дни.

Класен ръководител: ……………………………………………………………………………………

*(име, фамилия и подпис)*